

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда старшего воспитателя
МБДОУ № 26 «Золотая рыбка»

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей	Результаты деятельности
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах, представление опыта работы	<p><u>Условие, при которых показатель считается достигнутым:</u> Участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения, конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДОиМП ХМАО-Югры), Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения РФ). Или наличие (не менее 1 (одного)) представления (обобщения) результатов профессиональной деятельности (опыта МБДОУ) на мероприятиях муниципального уровня (ГМО, МК) и выше или наличие публикаций в печатных/электронных СМИ, сайтах/порталах, рекомендованных ДОиМП ХМАО-Югры, МКУ «УДОУ», МАУ «ИОЦ»</p> <p>Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, удостоверение, свидетельство, приказы.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка специалиста по охране труда, акт о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</p> <p>Период: предшествующий учебный год</p>	
3. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования	3.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий (кроме родительских собраний), способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</p> <p>Источник информации: анализ работы МБДОУ, лист регистрации, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	

4. Реализация программ дополнительного образования	4.1. Не менее 30% воспитанников, обучающихся по ДОП технической и естественно-научной направленностей на бюджетной основе	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> <u>Не менее 30% воспитанников, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам технической и естественнонаучной направленностей на бюджетной основе</u> <u>Порядок расчёта:</u> (численность воспитанников образовательного учреждения, обучающихся по программам технической и естественно-научной направленностей на бюджетной основе / общая численность воспитанников, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам на бюджетной основе) * 100%</p> <p><u>Источник информации:</u> анализ работы МБДОУ, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>	
	4.2. Не менее 80% детей в возрасте от 5 до 8 лет, охваченных дополнительным образованием	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Не менее 80% воспитанников, обучающихся охвачены дополнительным образованием <u>Порядок расчёта:</u> (численность воспитанников образовательного учреждения, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам/ общая численность воспитанников, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам на бюджетной основе) * 100%.</p> <p><u>Источник информации:</u> анализ работы МБДОУ, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>	
5. Информационная открытость	5.1. Формирование позитивного имиджа МБДОУ	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Своевременное предоставление информации (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города учусьвсургуте.рф</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, результаты мониторинга.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>	
	5.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее 2 (двух) методических мероприятий в учреждении или проведение не менее одного методического мероприятия в учреждении и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.</p> <p>Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции,</p>	

		<p>семинаре, педсовете, иное мероприятие.</p> <p>Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, сертификаты, приказы, дипломы, свидетельства о публикации.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	
6. Соответствие деятельности МБДОУ требованиям законодательства	6.1. Соответствие деятельности МБДОУ законодательству РФ	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника – не более 3 (трех) за год по 1 (одному) показателю, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга</p> <p>Источник информации: акты проверок, предписания.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	
	6.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в МБДОУ, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p> <p>Источник информации: акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p>Период: предшествующий учебный год</p>	
7. Исполнительская дисциплина	7.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения</p> <p>Источник информации: акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	
Общее количество показателей: <u>10/ 100%</u>			