

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателя (средний, старший дошкольный возраст 4-7 лет)
МБДОУ № 26 «Золотая рыбка»

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей	Результаты деятельности
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах, представление опыта работы	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения, конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее – ДОиМП ХМАО-Югры), Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения РФ). Или наличие (не менее 1 (одного)) представления (обобщения) результатов профессиональной деятельности (опыта МБДОУ) на мероприятиях муниципального уровня (ГМО, МК) и выше или наличие публикаций в печатных/электронных СМИ, сайтах/порталах, рекомендованных ДОиМП ХМАО-Югры, МКУ «УДОУ», МАУ «ИОЦ»</p> <p>Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, удостоверение, свидетельство, приказы.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Источник информации: служебная записка специалиста по охране труда, акт о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</u></p> <p><u>Период: предшествующий учебный год</u></p>	
3. Реализация образовательной программы дошкольного образования	3.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий (кроме родительских собраний), акций, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</p> <p>Источник информации: анализ работы МБДОУ, лист регистрации, приказы, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p>Период: предшествующий учебный год.</p>	

4. Работа с одаренными детьми	4.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий (рекомендованных МАУ «ИОЦ», МКУ «УДОУ», ДО Администрации города) социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне учреждения, муниципальном уровне и выше. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. Период: предшествующий учебный год.</p>	
5. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	5.1. Соблюдение требований сан.эпид. режима	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Отсутствие нарушений сан. эпид. режима <u>Порядок расчёта:</u> не более 3 (трех) раз по 1 (одному) критерию контроля в течение учебного года Источник информации: справка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе по сан.эпид. режиму Период: предшествующий учебный год.</p>	
6. Информационная открытость	6.1. Формирование позитивного имиджа МБДОУ	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> размещение не менее 3 (трех) информационных материалов о культурно-образовательных, спортивных и других событиях, достижениях воспитанников для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города учусьвсургуте.рф, официальной странице учреждения ВК, официальном сайте учреждения в течение учебного года. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, скриншот страницы сайта. Период: предшествующий учебный год.</p>	
	6.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее 2 (двух) методических мероприятий в учреждении или проведение не менее одного методического мероприятия в учреждении и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, сертификаты, приказы, дипломы, свидетельства о публикации. Период: предшествующий учебный год.</p>	
7. Соответствие деятельности МБДОУ требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности МБДОУ законодательству РФ	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника – не более 3 (трех) за год по 1 (одному) показателю, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга</p>	

		Источник информации: акты проверок, предписания. Период: предшествующий учебный год.	
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в МБДОУ, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Источник информации: акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год	
8. Исполнительская дисциплина	8.1. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения Источник информации: акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Период: предшествующий учебный год.	
Общее количество показателей: <u>10/100%</u>			